



МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И
ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)

Орликов пер., 1/11, Москва, 107139
Для телеграмм: Москва 84 Россельхознадзор
факс: (499) 607-5111, тел.: (499) 975-4347
E-mail: info@svfk.mch.ru
<http://www.fsvps.ru>

02.02.2018 № ФС-СА-6 / 2240

На № _____ от _____

Директорам федеральных
государственных бюджетных
учреждений, подведомственных
Россельхознадзору

(по списку)

Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору в целях руководства в работе и приведения в соответствие калькуляций на платные услуги (работы), оказываемые федеральными государственными бюджетными учреждениями, подведомственными Россельхознадзору (далее - Учреждения), направляет Рекомендации по расчету стоимости оказания платных услуг (выполнения работ), оказываемых (выполняемых) Учреждениями.

Одновременно сообщаем, что при формировании стоимости оказания услуг (выполнения работ) Учреждениям необходимо составлять калькуляции стоимости исследований, проводимых в рамках этих услуг (работ). Так, при формировании калькуляций Учреждения должны руководствоваться государственными стандартами (ГОСТ), методическими указаниями (МУК) и иными стандартами практического применения.

В соответствии с Порядком определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, оказываемых ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», утвержденным приказом Россельхознадзора от 14.10.2015 № 695 (далее - Порядок) Учреждение самостоятельно определяет перечень оказываемых Учреждением платных услуг

(работ) и их цен, при расчете которых Учреждение должно предусмотреть все необходимые затраты на их выполнение.

Кроме того стоимость услуг определяется Учреждениями в соответствии с Порядком в зависимости от:

1) установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности Учреждения (при наличии);

2) размера расчетных затрат на оказание Учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, а также размера расчетных затрат на содержание имущества Учреждения с учетом:

а) анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг (работ) по основным видам деятельности в предшествующие периоды;

б) прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

в) анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен тарифов на них;

г) анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

Приложение: на 10 л. в 1 экз.

Заместитель Руководителя



С.А. Алексеева

**Рекомендации по расчету стоимости оказания платных услуг
(выполнения работ), оказываемых (выполняемых) федеральными
государственными бюджетными учреждениями, подведомственными
Россельхознадзору**

Цены на платные услуги (работы) федеральные государственные бюджетные учреждения, подведомственные Россельхознадзору (далее - Учреждения), устанавливают с учетом указанных рекомендаций.

Цены на оказание платных услуг (выполнение работ) определяются Учреждениями исходя из себестоимости и рентабельности (не более 20 процентов).

Расчет себестоимости производится исходя из фактических расходов Учреждений и их структурных подразделений.

Для проведения указанного расчета себестоимости платной услуги (работы), Учреждения должны руководствоваться данными бухгалтерской отчетности, плановыми показателями финансирования, данными о численности работников, объемными показателями их деятельности.

В расчет себестоимости платной услуги (работы) включаются прямые и косвенные расходы Учреждения.

К прямым расходам относятся расходы, непосредственно связанные с оказанием платной услуги (работы) и потребляемые в процессе ее оказания.

К косвенным расходам относятся виды расходов, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги (работы). Косвенные расходы относятся на стоимость услуг через расчетные коэффициенты.

1. Прямые расходы Учреждения включают в себя:

1.1 Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, денежное довольствие военнослужащих, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым

законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (заработная плата основного персонала).

К основному персоналу Учреждения относится персонал, непосредственно занятый в оказании платной услуги (работы), кроме того, в ряде случаев к основному персоналу может относиться прочий персонал, который непосредственно участвует в оказании услуги.

В расходы на оплату труда основного персонала (на основании положения об оплате труда, приказов, трудовых договоров и прочих локально-правовых документов Учреждения) включаются:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного характера в установленном законодательством порядке;
- выплаты стимулирующего характера согласно действующим нормативным правовым актам.

В соответствии с пунктом 11 Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» фонд оплаты труда работников федерального бюджетного учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих федеральному бюджетному учреждению из федерального бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Таким образом, при расчете калькуляции на предоставление услуги (выполнение работы) должна учитываться среднемесячная заработная плата работников Учреждения.

Пример расчета расходов на оплату труда основного персонала указан в Приложении № 1.

1.2. Затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания платной услуги

(работы), с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества.

При расчете прямых расходов учитываются затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги (работы).

При расчете затрат на материальные запасы в расчет включаются технологически необходимые расходы на единицу услуги, в соответствии с утвержденной нормативной документацией, также в соответствии с нормами, установленными в ГОСТах, МУКАх.

По каждому наименованию материальных запасов учитывается их количество и цена, а также частота их применения.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материалы и объема их потребления в процессе оказания платной услуги (работы) (с приложением к расчетам подтверждающих документов средних цен на материальные запасы - данные оборотно-сальдовой ведомости по счету 105).

Пример расчета затрат на материальные расходы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги (работы), указан в Приложении № 2.

1.3. Затраты на амортизацию оборудования.

При расчете амортизации оборудования, приобретенного за счет средств от приносящей доход деятельности и используемого для оказания платных услуг, учитывается следующее.

Годовая сумма амортизации каждого вида оборудования исчисляется исходя из балансовой стоимости основных средств (имущества), которая определяется по Инвентарной карточке учета основных средств и норм амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования основных средств (имущества), определенных в соответствии с классификацией основных средств, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», постановлением Правительства СССР от 22.10.1990 № 1072 «О единых нормах амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов народного хозяйства СССР», с учетом принятой Учетной политикой Учреждения.

Для тех видов оборудования, которые не указаны в амортизационных группах, амортизация рассчитывается исходя из сроков службы оборудования, указанных в технических паспортах.

Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (работы), определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его амортизации и времени работы, предусмотренного для оборудования в процессе оказания платной услуги (работы).

Пример расчета суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (работы), указан в Приложении № 3.

Следует отметить, что при расчете затрат на материальные запасы и расчете затрат амортизационных отчислений включаются материалы (оборудование), используемые (ое) при оказании услуги (выполнении работы), независимо от источника приобретения указанных материалов (оборудования).

2. Косвенные расходы (расходы, необходимые для обеспечения деятельности учреждения, оказывающего платную услугу, но не потребляемые непосредственно в процессе ее оказания) **включают в себя:**

2.1. Затраты на оплату труда работников и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги.

2.2. Затраты на коммунальные услуги.

2.3. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества.

2.4. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества.

2.5. Затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования.

2.6. Затраты на приобретение услуг связи.

2.7. Затраты на приобретение транспортных услуг.

2.8. Затраты на прочие общехозяйственные нужды.

Расчет косвенных расходов определяется в соответствии с главой 25 Налогового Кодекса Российской Федерации. При этом, перечень затрат,

которые необходимо относить к косвенным, должен быть закреплен в Учетной политике Учреждения.

Косвенные расходы относятся на себестоимость платной услуги (работы) с помощью расчетного коэффициента косвенных расходов. Расчет коэффициента косвенных расходов производится в целом по Учреждению.

Пример расчета коэффициента косвенных расходов указан в Приложении № 4.

Сумма косвенных расходов, приходящаяся на одну услугу (работу), определяется путем применения коэффициента к сумме затрат на оплату труда основного персонала, оказывающего услугу, с начислениями на оплату труда.

Итоговая стоимость платной услуги (работы) определяется как сумма себестоимости и рентабельности.

Пример расчета стоимости платной услуги (работы) указан в Приложении № 5.

Пример расчета расходов на оплату труда основного персонала

(наименование платной услуги (работы))

N п/п	Должность исполнителя согласно штатному расписанию учреждения	Время * выполнения услуги, мин.	Среднемесячный фонд рабочего времени, мин.	Среднемесячная заработка плата с учетом компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных локальным документом учреждения **, с учетом районного коэффициента (руб.)	Начисления на оплату труда, руб.	Среднемесячная заработка плата с учетом компенсационных и стимулирующих выплат, с учетом районного коэффициента и начислений на оплату труда, руб. [гр. 5 + гр. 6]	Расходы на оплату труда персонала на оказание услуги, руб. [гр. 7 / гр. 4 х гр. 3]
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

* графа 3 - по возможности документально подтвердить время выполнения услуги;

** графа 5 - обосновать расчет среднемесячной заработной платы с учетом компенсационных и стимулирующих выплат, районного коэффициента.

Пример расчета затрат на материальные расходы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги (работы)

(наименование платной услуги (работы))

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (объем) *	Цена за единицу ** (руб.)	Частота применения, %	Всего затраты на материальные запасы (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
Итого	X	X	X		

**Пример расчета суммы начисленной амортизации оборудования,
используемого при оказании платной услуги (работы)**

(наименование платной услуги (работы))

Наименование оборудования	Балансовая стоимость оборудования (руб.)	Годовая норма износа амортизации (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы, предусмотренное для оборудования в процессе оказания платной услуги (услуги) (час.)	Сумма начисленной амортизации (6) = (2) * (3) / (4) * (5) (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого	X	X	X	X	

Приложение № 4

Пример расчета коэффициента косвенных расходов

N п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Годовой фонд оплаты труда персонала (административно-управленческого, хозяйственно-обслуживающего персонала и иного, не занятого непосредственно в оказании платной услуги (работы)) с учетом начислений на оплату труда	
2.	Услуги по содержанию имущества	
3.	Коммунальные услуги	
4.	Услуги связи	
	И т.д.	
5.	Всего косвенные расходы	
6.	Годовой фонд оплаты труда основного персонала с учетом начислений на оплату труда	
7.	Коэффициент косвенных расходов (стр. 5 / стр. 6)	

Пример расчета стоимости платной услуги (работы)

(наименование платной услуги (работы))

N п/п строки	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Расходы на оплату труда основного персонала с учетом начислений на оплату труда	
2.	Сумма расходов на материальные запасы	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования (используемого при оказании платной услуги (работы) и приобретенного за счет средств от приносящей доход деятельности)	
4.	Сумма косвенных расходов (коэффициент косвенных расходов x стр. 1)	
5.	Итого расходов [стр. 1 + стр. 2 + стр. 3 + стр. 4]	
6.	Сумма рентабельности	
7.	Полная стоимость платной услуги (работы) с учетом рентабельности (без НДС) [стр. 5 + стр. 6]	
8.	Цена платной услуги (работы) (без НДС)	